附件2：

**广州商学院本科学生出国（境）交换项目申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 | 女 | 出生日期 | 年 月 日 | 一寸照片 |
| 学号 |  | 身份证号 |  |
| 学院 |  | 行政班 |  |
| 政治面貌 |  | 现任职务 |  |
| 手机号码 |  | 个人邮箱 |  |
| 家庭地址 |  |
| 紧急联系人/与本人关系 |  | 联系电话 |  |
| 健康状况 |  | 有无病史 |  |
| 平均绩点 |  | 年级排名 |  |
| 外语水平 | □大学四级： □大学六级： □雅思： □其他：  |
| 申请院校 |  | 学习时间 |  |
| 是否接受项目调剂 | □是 其他项目意向： □否 |
| 奖惩情况 | （何时、何地受过何种奖励或处分） |
| 个人自述 | （包括但不限于在校表现、学习计划、个人特长等） |
| 个人保证 | 我自愿申请参加学校的出国（境）交换项目，在国（境）外期间， 我保证：1.自觉维护国家尊严和学校形象，不做任何有损国格、人格的事情。2.努力学习，按计划圆满完成学习任务。3.遵守所在国家或地区的法律法规和对方学校的校纪校规，尊重所在国家或地区的宗教信仰和风土人情。4.注意人身及财产安全，不参加任何有危险性的活动，按期返校。在国（境）外期间，发生的任何人身安全事故及财产损失由申请人自行承担责任。  申请人签名： 年 月 日 |
| 学院意见 |  （公章）院长签名： 党总支书记签名： 年 月 日 |
| 国际交流与合作处意见 | （公章） 国际交流与合作处负责人签名： 年 月 日 |
| 教务处意见 |  （公章）教务处负责人签名： 年 月 日 |
| 学生处意见 | （公章）  学生工作处负责人签名： 年 月 日 |
| 分管校领导意见 | （公章） 分管校领导签名： 年 月 日 |

**申请须知：**

1. 本表格为申请交换生项目选派填写。
2. 申请人确认表中所填内容及附件真实、准确，凡是材料不合格者不予受理。
3. 申请人填写表格后递交辅导员，由学院填写“附件2：交换生出国（境）交流学习汇总表 -XX学院”后统一向国际交流与合作处递交材料。
4. 国际交流与合作处统一组织面试，面试通过后由国际交流与合作处统一提交教务处、学工处审核，分管校领导审批。
5. 国际学院留学服务中心协助办理签证，申请人自行承担办理签证费用、保险费、个人自费等需自理的相关费用。
6. 申请人派出前需按项目规定期限往返，未经批准不得擅自改变行程，包括出境时间和交流期限等。